

VILLE DE PONTOISE

01.34.41.54.00

secretariat-voirie@ville-pontoise.fr

fax : 01.30.30.18.77

SERVICES TECHNIQUES

**La demande doit parvenir aux services techniques au moins 15 jours ouvrables avant le début de l'occupation du domaine public par courrier, par mail ou par fax**

**DEMANDE DE PERMISSION DE VOIRIE**

*occupation temporaire ou permanente du domaine public*

**Renseignements :**

Nom et Prénom (particulier ou entreprise) :

N° de SIRET :

Adresse du demandeur : .....

Numéro de téléphone :

adresse mail :

Adresse exacte de l'occupation :

Cadastrée-Section :

Objet de la demande :

- Déménagement                       Benne - préciser la taille :                       Nacelle
- Pose d'un échafaudage               échelle                       Palissade                       Véhicule utilitaire
- Permission de voirie pour création d'un bateau (joindre un plan côté)

Surface du domaine Public occupé en m<sup>2</sup> : .....

Place de stationnement :     oui               non               si oui nombre :

Numéro et Marque du véhicule concerné : .....

Date de début de l'occupation : .....

Fin de l'occupation : .....

En cas de ravalement ou de modification de façade, indiquer la date et le numéro d'autorisation de travaux délivrée par le service Urbanisme :

Date de départ du DT ou PC :

Numéro : de la DT ou PC :

**A Pontoise, le**

**date et signature du propriétaire ou mandataire**  
*(joindre pouvoir dûment signé par le propriétaire)*

**Occupation du domaine public soumise à taxe selon l'occupation**